



Circolare n. 414

Savignano sul Rubicone, 13 Giugno 2018

**Ai genitori degli alunni delle future classi prime
Anno Scolastico 2018/19 - Istituto M. CURIE
Savignano sul Rubicone (tutti gli indirizzi)**
Trasmissione via e-mail ai rispettivi indirizzi di posta
elettronica – Albo/sito WEB

**OGGETTO: Regolarizzazione domanda di iscrizione alla classe prima A.S. 2018/19 (Liceo,
Istituto Tecnico Tecnologico, Istituto Professionale Moda e Calzatura)**

Ai fini della regolarizzazione della domanda di iscrizione di vostro figlio/vostra figlia alla classe prima per l'anno scolastico 2018/19 – inoltrata in modalità telematica nel mese di Febbraio 2018 – siete invitati a presentarvi per il completamento dell'iscrizione presso la segreteria studenti dell'Istituto Superiore Marie Curie, in via Togliatti 5 a Savignano sul Rubicone, nei seguenti giorni e orari:

**DA LUNEDÌ 2 LUGLIO A SABATO 7 LUGLIO 2018
DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.00**

muniti dei seguenti documenti:

1. Attestato di promozione (rilasciato dalla scuola di provenienza dell'alunno al termine dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di studi);
2. Fotocopia codice fiscale alunno/a;
3. Fotocopia documento di identità o permesso di soggiorno (per gli alunni/e nati all'estero o nati in Italia da genitori stranieri);
4. N. 2 fotografie formato tessera;
5. Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo scolastico liberale di € 90,00 sul conto corrente della scuola – Cassa di Risparmio di Ravenna IBAN: **IT 48 M 06270 13199 T20990000711** – causale “**contributo liberale per l'arricchimento dell'offerta formativa**” (aggiungendo il cognome e il nome alunno e la classe alla quale si iscrive per l'anno scolastico 2018/19). Il pagamento può essere fatto con bonifico bancario oppure mediante versamento diretto presso una qualsiasi filiale della Cassa di Risparmio di Ravenna. (*)

(*) Se due o più fratelli frequentano l'Istituto Marie Curie, per il secondo (terzo...) figlio il contributo è ridotto a €65,00.

Al momento della presentazione, saranno consegnati a cura della segreteria didattica ai genitori i seguenti documenti:

- **Patto di corresponsabilità educativa fra scuola e famiglia;**
- **Informativa per il trattamento dei dati alunni e famiglie**

Il Dirigente Scolastico – *Ing. Mauro Tosi*
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)